

## EJEMPLO DE ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

NOMBRE DEL MÓDULO	Contabilización de operaciones comerciales
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Confección de un plan de cuentas
DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD	12 horas
APRENDIZAJES ESPERADOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN QUE INCLUYE
<p><b>1.</b> Confecciona el plan de cuentas de la empresa considerando las características propias de su operación, las Normas Internacionales de Contabilidad y de Información Financiera, y la normativa legal vigente.</p>	<p>1.1 Selecciona la información patrimonial y de giro de la empresa según la lógica del proceso contable.</p> <p>1.2 Determina la naturaleza de las cuentas y subcuentas (activo, pasivo, patrimonio y resultados) al momento de crearlas, y adecua su tratamiento contable al tipo de empresa y las necesidades de la organización.</p> <p>1.3 Codifica los distintos tipos de cuenta en forma lógica y con criterios de integridad, flexibilidad y sistematización, modificándolos según modelos estándar o adaptados a los requerimientos de la entidad.</p>
METODOLOGÍAS SELECCIONADAS	Texto guía

### DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS QUE REALIZAN DOCENTES Y ESTUDIANTES, Y LOS RECURSOS QUE SE UTILIZAN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES ETAPAS:

<p><b>PREPARACIÓN DE LA ACTIVIDAD</b></p>	<p><b>Docente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>› Elabora una presentación digital sobre uso y la finalidad del plan de cuentas, los tipos de empresas y las operaciones dentro de un sistema contable.</li> <li>› Prepara un texto guía con información conceptual que se requieren para ejecutar la tarea.</li> <li>› Confecciona pautas de evaluación (lista de cotejo y escala de apreciación).</li> </ul> <p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>› Computador con acceso a internet.</li> <li>› Biblioteca con textos actualizados de contabilidad básica.</li> <li>› Manuales de cuentas.</li> <li>› Guía de trabajo con instrucciones para la realización del informe.</li> <li>› Pauta cotejo para evaluación del informe.</li> <li>› Escala de apreciación para evaluar exposición oral.</li> </ul>
---	--

DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS QUE REALIZAN DOCENTES Y ESTUDIANTES, Y LOS RECURSOS QUE SE UTILIZAN EN CADA UNA DE LAS SIGUIENTES ETAPAS:

**EJECUCIÓN**

**Docente:**

- › Entrega información y documentos, respecto de las reglas y normas a considerar en el desarrollo de la actividad.
- › Con el apoyo de imágenes en una presentación en formato digital, explica el uso y la finalidad del plan de cuentas, señalando sus aspectos relevantes y los criterios a considerar para una codificación lógica y flexible.
- › Organiza al curso en grupos y entrega la guía de la actividad con las instrucciones de desarrollo.
- › Monitorea la ejecución, supervisa y orienta el trabajo de los grupos.

**Estudiantes:**

- › Organizados en grupos de tres a cinco estudiantes realizan las tareas siguientes, siguiendo las instrucciones del texto guía:
  - Definición de cuentas según tipología de empresa.
  - Cuentas codificadas y estructuradas.
  - Discusión, reflexión y una adecuada selección de cuentas.
  - Orden y diligencia en la ejecución del trabajo.
  - Preparación de presentación de los resultados del trabajo.

**CIERRE**

**Estudiantes:**

- › Al término de la actividad cada grupo expone su experiencia respecto de la actividad realizada.

**Docente:**

- › Evalúa y retroalimenta las exposiciones de los grupos.